



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

**DIREZIONE DIDATTICA STATALE**  
**2° CIRCOLO - POMPEI "E. CELENTANO"**  
Via Civita Giuliana, 26 - ☎ 081/8506209 - telefax 081/8506929  
Codice Scuola : NAEE220002 - C.F. 82015230632  
Posta ordinaria: [naee220002@istruzione.it](mailto:naee220002@istruzione.it) –  
Posta PEC: [naee220002@pec.istruzione.it](mailto:naee220002@pec.istruzione.it)  
Sito WEB: [www.pompeisecondocircolo.edu.it](http://www.pompeisecondocircolo.edu.it)  
Codice univoco IPA: UFJ5EW

Alle sezioni di:  
Pubblicità Legale  
Albo on-line  
sito internet dell'Istituzione Scolastica  
[www.pompeisecondocircolo.edu.it](http://www.pompeisecondocircolo.edu.it)  
ATTI-SEDE

**Oggetto:** BANDO PUBBLICO PER RECLUTAMENTO ESPERTI RIVOLTO A DOCENTI DI ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE per collaborazione plurima e ad ESPERTI ESTERNI per contratto di prestazione d'opera

**PROGETTO PON-FSE** "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa e, in quanto coerente con il Programma Operativo Complementare "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"2014-20 Asse I- Istruzione- Fondo di Rotazione. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4395del 9 Marzo 2018 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche "Scuola al Centro".

**CODICE PROGETTO: 10.1.1A – FSEPON- CA 2019-71**

**CUP: F65E20000000006**

**Titolo del progetto: STARE BENE INSIEME A POMPEI**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'avviso pubblico AOODGEFID/4395 del 9 Marzo 2018 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche "Scuola al Centro";

**VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento: Collegio dei docenti verbale n.8 del 12 Aprile 2018 delibera n 34 e del Consiglio di Istituto, verbale n. 6 del 23 Marzo 2018 delibera n. 21;

**VISTA** la nota AOODGEFID/33215 del 6 Novembre 2019 relativa all'approvazione e pubblicazione delle graduatorie definitive delle proposte progettuali delle Istituzioni Scolastiche;

**VISTA** la nota AOODGEFID/Prot. n.653 del 17/01/2020 dalla quale risulta che questa istituzione scolastica, si è collocata utilmente nella graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione ed è stato formalmente autorizzato il progetto **PON-FSE** "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1 – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa coerente con il Programma Operativo Complementare "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"2014-20 Asse I- Istruzione- Fondo di Rotazione. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4395 del 9 Marzo 2018 "Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche "Scuola al Centro" per un **importo pari a Euro € 39.927,30;**

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio relativo ai fondi del Progetto PON FSE "**STARE BENE INSIEME A POMPEI** " prot. n. 657 del 10/02/2020;

**VISTO** il D.I. 129/18 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il D.Lgs 50/16 e ss.mm. e ii.;

**VISTO** il D.Lgs 56/17 recante disposizioni integrative e correttive in merito al Dlgs 50/16;

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;

**VISTA** la circolare prot.n. AOODGEFID/34815 del 2 Agosto 2017 e la nota prot.n. AOODGEFID/35926 del 21 Settembre 2017 "Attività di formazione –Iter di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale";

**VISTA** la nota n. AOODGEFID/38115 del 18 Dicembre 2017 "Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti su FSE";

**VISTA** la nota n. AOODGEFID/4243 del 7 Marzo 2018 con la quale le Istituzioni scolastiche sono state invitate a programmare i percorsi formativi con ore intere eliminando l'uso delle frazioni orarie;

**PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017e successivamente tra il personale esterno;

**VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 33 del 24/05/2016;

**VISTO** l'avviso di selezione interna prot. n 3492 B732 Pon del 15/05/2021 che non ha prodotto alcuna candidatura di personale interno per la figura di Esperto in psicologia;

**VISTA** l'impossibilità di reperire le risorse di cui all'oggetto tra il personale interno con decreto di designazione diretta, delibera n 47 del Collegio docenti del 2 Dicembre 2021;

**CONSIDERATA** la necessità di dover procedere al reclutamento di esperti al fine di poter realizzare il modulo "GENITORI NELL'ERA DIGITALE" del progetto **FSEPON- CA 2019-71**;

**EMANA**

il seguente bando pubblico di selezione e reclutamento di n. 1 esperto esterno utilizzando prioritariamente docenti di altre istituzioni scolastiche ed in subordine esperti esterni di particolare e comprovata specializzazione, mediante procedura comparativa di titoli e coerenti con il modulo e le caratteristiche richieste di seguito riportate:

a) N. 1 Esperto in psicologia;

**Art. 1 – Interventi per i quali è richiesta la figura dell'esperto:**

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

<b>Titolo del modulo</b>	<b>Descrizione Delle attività</b>	<b>Tipologia di incarico</b>	<b>Ore e</b>	<b>Numero corsisti</b>	<b>Destinatari</b>
<b>GENITORI NELL'ERA DIGITALE</b>	Formazione	1 esperto specializzato in psicologia	30	25	Genitori degli alunni

**L'esperto:**

1. concorre con la propria azione professionale alla riduzione del fallimento formativo precoce, del disagio e della dispersione scolastica e formativa;
2. prende visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti;
3. prende visione del bando PON 2014/2020 analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti, nonché gli strumenti didattici che possono essere utilizzati;
4. nell'ambito del progetto presentato, programma e realizza interventi formativi coerenti con gli specifici bisogni dei corsisti;
5. predispone schede per monitorare il livello di soddisfazione e l'efficacia del corso;
6. concorda con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
7. sulla piattaforma completa la propria anagrafica, provvede alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, cura la documentazione;
8. segue, in collaborazione con il tutor, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
9. collabora col tutor nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza;
10. collabora con il Referente alla valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività;

11. partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette; - provvede alla stesura di una dettagliata relazione finale.

### Art. 3 Requisiti di ammissione:

- laurea magistrale in psicologia (o laurea magistrale equipollente)
- comprovata e documentata esperienza di docenza nel settore di attività previsto dal modulo tramite presentazione di *curriculum* in formato europeo;
- comprovata e documentata partecipazione a corsi di formazione in qualità di discente sui temi previsti dal progetto;
- espressa disponibilità scritta a svolgere l'attività nei tempi previsti dal progetto;
- comprovata e documentata esperienza di possesso di competenze informatiche;
- utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti di office automation;
- competenze relazionali.
- 

### Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

Il modulo verrà svolto prevalentemente il sabato mattina in base ad un calendario che sarà comunicato, **a partire dal mese di GENNAIO 2022** e dovrà essere completato **entro il mese di GIUGNO 2022**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo, nel rispetto del calendario predisposto dalla scuola.

### .Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo , [www.pompeisecondocircolo.edu.it](http://www.pompeisecondocircolo.edu.it) firmata in calce e con allegati il *curriculum vitae* in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata tramite posta elettronica all'indirizzo [naee220002@istruzione.it](mailto:naee220002@istruzione.it) La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 14/01/2022**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **“ISTANZA SELEZIONE ESPERTO MODULO GENITORI” Progetto PON/FSE**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

### La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici;
- l'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizi;
- la descrizione del titolo di studio;
- la descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla tabella di valutazione.

**E deve essere corredata da:**

- *curriculum vitae*, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on-line “Gestione Programmazione Unitaria - GPU”;
- dichiarazione di insussistenza di incompatibilità;
- dichiarazione di disponibilità a svolgere le attività nei tempi previsti.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all’attività didattica;
- concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- svolgere le attività didattiche nei Plessi dell’Istituto;
- redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

**Non sono ammessi *curricula* scritti a mano.**

**Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida** per il Modulo richiesto.

#### **Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria**

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l’attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola [www.pompeisecondocircolo.edu.it](http://www.pompeisecondocircolo.edu.it), nell’apposita sez. di “Pubblicità Legale – Albo on-line” e in quella di Operazione trasparenza.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporrà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

L’aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l’intera durata del Modulo**. In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

**In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:**

- Candidato più giovane d'età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 delle legge n 127/97, come modificata dall'art. n 2 della legge 191/1998-

#### **Art. 7. Incarichi e compensi**

Gli incarichi, formalmente conferiti dal Dirigente Scolastico, definiranno specificamente il tipo di incarico, il modulo di riferimento, la durata in ore, il periodo di svolgimento, la sede e i destinatari dell'attività formativa, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

**Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi omnnicomprensivi:**

-di euro 70,00 l'ora per il docente esperto;

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

#### **Art 8- Responsabile del procedimento e del trattamento dei dati personali**

Si specifica che i dati forniti dai partecipanti e quelli acquisiti dall'Istituto scolastico, in occasione della partecipazione alla presente selezione e al successivo rapporto contrattuale, saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale, così come espressamente disposto dal D.Lgs 196/2003 e, per finalità di svolgimento della procedura e della successiva stipula del contratto. Essi saranno trattati anche con strumenti informatici.

Tali dati sono raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge e regolamenti: Dlgs 163/06, DPR 207/10, D.I. n. 169/18, D.M. 305/06, Autorizzazione del Garante per la Protezione dei dati personali n 7/09. Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto decreto legislativo.

Il responsabile del procedimento è la Dirigente scolastica Prof.ssa Anna Maria CIOFFI; il Responsabile interno del trattamento dei dati è il DSGA. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Sono allegati al presente bando: **Allegato n 1: istanza di partecipazione;** **Allegato n 2: scheda di autovalutazione;** **Autocertificazione di conoscenza della piattaforma GPU.**

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola [www.pompeisecondocircolo.edu.it](http://www.pompeisecondocircolo.edu.it), nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line".

La Dirigente Scolastica (**Prof.ssa Anna Maria CIOFFI**)  
(Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice della  
Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)





per le attività del PON FSE Progetto: **10.1.1A – FSEPON- CA 2019-71 -TITOLO: “STAR BENE INSIEME A POMPEI”**, nel seguente Modulo

Titolo del modulo	Titolo richiesto
<b>GENTORI NELL'ERA DIGITALE</b>	DIPLOMMA DI LAUREA ( Psicologia)

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

***DICHIARA***

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea; - godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto; - essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

**Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità**

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare:
- di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

1. *Copia di un documento di identità valido;*
2. *Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - Tabella di autovalutazione;*

3. *Dichiarazione personale di conoscere e saper usare la piattaforma GPU* (ai sensi del D.P.R.445/2000)

Dichiara, inoltre:

- di conoscere e saper usare la piattaforma on line “Gestione Programmazione Unitaria - GPU” - di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
- partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all’attività didattica;
- concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti; o svolgere le attività didattiche nei Plessi dell’Istituto nei tempi e nei modi previsti dal progetto; o redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

La propria residenza \_\_\_\_\_ altro domicilio:

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come “Codice Privacy”) e successive modificazioni ed integrazioni,

**AUTORIZZA**

L’Istituto Direzione Didattica 2° Circolo POMPEI al trattamento, anche con l’ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del “Codice Privacy”, titolare del trattamento dei dati è l’Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall’art. 7 del “Codice Privacy” (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell’esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l’esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l’opposizione al trattamento degli stessi).

Data

Firma \_\_\_\_\_

Scheda di autovalutazione PON/FSE progetto: 10.1.1A – FSEPON- CA 2019-71

Titolo del progetto: STAR BENE INSIEME A POMPEI

	Tabella di valutazione	Punteggio	Punteggio a cura candidato	Punteggio a cura Ufficio
1	Laurea specialistica	Punti 5 per votazione fino a 80 Punti 7 per votazione da 81 a 95 Punti 9 per votazione da 96 a 100 Punti 12 per votazione 101 a 105 Punti 16 per votazione da 106 a 110 Punti 20 per votazione uguale a 110 e lode		
2	Altra laurea	Punti 6		
3	Iscrizione ad Albi Professionali	Punti 4		
4	Dottorato di ricerca	Punti 4 a dottorato fino ad un massimo di 8 punti		
5	Master di I e II livello post laurea congruente con la tematica del modulo formativo, conseguito presso Università in Italia o all'estero (durata minima di un anno)	Punti 2 per ogni master fino ad un massimo di 8 punti		

6	Corso di perfezionamento post-laurea conseguito presso università italiane o straniere	Punti 2 per ogni corso di durata semestrale Punti 4 per ogni corso di durata annuale Fino ad un massimo di 8 punti		
7	Abilitazione all'insegnamento	Punti 4 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 8		
8	Pregresse esperienze in Docenza/Tutoraggio PON	Punti 2 fino ad un massimo di 8 punti		
9	Certificazioni informatiche ECDL – EUCIP- EIPASS- PEKIT	Punti 2 per ogni certificazione fino ad un massimo di 6 punti		
<b>Totali</b>				

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_