



**DIREZIONE DIDATTICA STATALE
2° CIRCOLO - POMPEI**

Via Civita Giuliana n. 26 - ☎ 081/8506209
Codice Scuola : NAEE220002 - C.F. 82015230632
e-mail Posta ordinaria: naee220002@istruzione.it
Posta PEC: naee220002@pec.istruzione.it
Sito WEB: www.pompeisecondocircolo.edu.it
Codice univoco IPA: UFF5EW

Prot. 6895 /VI.9

Pompei, 23/11/2022

A tutto il personale in servizio
Al Dir. ser. Gen. Amministrativi
Sito Web
II CIR. DIDATTICO – POMPEI-

Oggetto: Prova di Evacuazione RISCHIO TERREMOTO CON PREAVVISO.

Si comunica a tutto il personale in indirizzo che per il giorno Martedì 29/11/2022 è stata programmata una prova di evacuazione degli edifici scolastici simulando un' emergenza Terremoto.

Le prove hanno lo scopo di far acquisire agli alunni e a tutto il personale scolastico i necessari meccanismi relativi alle procedure di emergenza e di evacuazione, in modo da rendere “automatico” e quanto più sicuro possibile il comportamento di ciascuno in caso di reale situazione di pericolo (terremoto, incendio, ecc.).

Si raccomanda un'attenta vigilanza, da parte di tutto il personale, sugli alunni ed una stretta osservanza delle procedure operative e delle modalità di svolgimento della prova.

LE AZIONI PROPEDEUTICHE DA SVOLGERE SONO;

All'inizio dell'anno scolastico, e prima di ogni prova di evacuazione, l'insegnante coordinatore di classe deve provvedere a:

- ✓ dare lettura nella classe delle norme di comportamento da utilizzate in caso di incendio e terremoto;
- ✓ verificare con gli allievi la disposizione dei banchi, accertando la presenza di idonei passaggi;
- ✓ segnalare agli allievi i nominativi degli addetti alla squadra di emergenza (personale a cui rivolgersi in caso di pericolo);
- ✓ illustrare i percorsi da utilizzare in caso di evacuazione facendoli vedere e percorrere;

Si sottolinea l'importanza del ruolo del **Coordinatore dell'emergenza** che avrà il compito di riunire la squadra di emergenza (prima della prova) per esaminare, con gli addetti all' evacuazione, antincendio e primo soccorso, il piano di emergenza e la distribuzione degli incarichi.

PROCEDURA

La prova di evacuazione simulando un terremoto si svilupperà in quattro distinte fasi, tra loro successive:

Fase 1) Simulazione terremoto;

Fase 2) Apertura porte lungo le vie di esodo (riguarda il personale ATA);

Fase 3) Evacuazione (riguarda tutti gli occupanti la scuola);

Fase 4) Presenze (riguarda tutti gli occupanti la scuola).

E' necessario che nel corso della prova tutti si attengano scrupolosamente alle procedure operative riportate di seguito.

Fase 1)

Il terremoto è un evento naturale chiaramente avvertibile (escluse le scosse di bassa intensità), per questo non ha bisogno di un particolare tipo di allertamento.

Per dare inizio alla prova le classi saranno avvisate con tre squilli di campanella, oppure dal personale di piano, con il sistema porta a porta o, in mancanza di energia elettrica con fischiello da calcio. Al messaggio "Inizio dell'esercitazione terremoto" o uditi i tre squilli gli allievi e gli insegnanti dovranno proteggersi sotto i banchi (cattedra, architrave/trave, angolo della classe).

Si resterà in tale posizione in attesa del segnale di evacuazione.

Fase 2)

Apertura porte di emergenza

Terminata la fase di allertamento, il personale facente parte della squadra di emergenza provvederà ad aprire le porte lungo le vie di esodo, verificandone la percorribilità.

Fase 3)

Evacuazione

squillo prolungato della campanella, comunicazione vocale (abbandonare l'edificio) o suono da fischiello da calcio in caso di assenza di energia elettrica gli insegnanti devono:

- preparare la classe all'evacuazione (ordinare gli alunni in fila indiana);
- contare gli alunni presenti e prendere l'elenco alunni di classe (il predetto elenco dovrà essere sempre tenuto attaccato dietro la porta di ingresso dell'aula unitamente al "modulo di evacuazione". Nel caso in cui sia immediatamente rilevata l'assenza di un alunno, il docente responsabile di classe comunica la notizia al coordinatore dell'emergenza, alla squadra di emergenza o al collaboratore scolastico più vicino che provvederà a rintracciare ed accompagnare l'alunno al punto di raccolta;
- verificare che non siano rimaste persone nell'aula, chiudere la porta del locale, mettersi in testa alla fila di alunni;
- accertare con il responsabile dell'evacuazione di ciascun piano, che le vie di fuga siano sgombre, seguire le indicazioni dello stesso nel caso si debbano trovare delle vie alternative;

Nel portarsi all'esterno dell'edificio scolastico, se possibile, bisogna restare sempre lontani da finestre o porte con vetri; lungo le scale costeggiare invece le pareti;

Nel caso di alunni in situazione di disabilità momentanea o permanente gli insegnanti di sostegno si prenderanno cura degli stessi per la loro evacuazione: trovandosi fuori dalle sezioni/aule dovranno raggiungere la zona di sicurezza.

Nel corso dell'evacuazione, non è previsto alcun particolare ordine di uscita; **l'insegnante qualora le vie di uscita si presentino occupate, attenderà che le stesse diventino libere. Vigete la regola di NON INTERROMPERE MAI UNA FILA MA ACCODARSI.**

FASE 4)

Appello

I **Responsabili della raccolta dei moduli** di emergenza provvederanno, sempre durante l'esercitazione, a **consegnare il materiale al Coordinatore dell'emergenza**, che, verificata l'assenza di dispersi o feriti ordinerà il rientro in caso di simulazione o l'attesa dei genitori in caso di evento reale.

Tutte le informazioni (procedure e moduli) possono essere reperite sul Sito della Scuola.

UNA SIMULAZIONE DEVE ESSERE ESEGUITA COME SE FOSSE UN EVENTO REALE

Le prove inizieranno in orari diversi per ogni plesso come di seguito riportato:

- **Plesso Messigno Primaria ore 9.30;**
- Treonti Primaria/Infanzia ore 9.30;**
- **Plesso Mariconda Primaria/Infanzia ore 11.00;**
- Fontanelle Primaria/Infanzia ore 11.00;**
- Sacro Cuore (Messigno Infanzia) inizio ore 10.00;**
- Via Nolana inizio ore 10.00**

Cordiali saluti.



La Dirigente Scolastica
(Prof.ssa Anna Maria CIOFFI)

MODULO di EVACUAZIONE

(DA PORTARE CON SE AL PUNTO DI RACCOLTA)

PLESSO		LOCALE/CLASSE	
---------------	--	----------------------	--

	ALLIEVI DELLA CLASSE	ALLIEVI OSPITI ALLIEVI DI ALTRE CLASSI O SCUOLE	DOCENTI DELLA CLASSE	ADULTI OSPITI GENITORI, SPECIALISTI, FORNITORI, ALTRI DOCENTI, ECC.	TOTALE
PRESENTI AL MOMENTO DELL'ALLARME					
USCITI COME RISULTANTE DALL'APPELLO ESEGUITO AL PUNTO DI RACCOLTA					
DISPERSI INDICARE I NOMI					

PROBLEMI ED ANNOTAZIONI _____

DATA _____

FIRMA DEL COMPILATORE _____

NOTE

Si ricorda che, udito il segnale di evacuazione, bisogna interrompere immediatamente ogni attività, disporre gli alunni in fila ordinata, condurre gli alunni al punto di raccolta ed eseguire l'appello al fine di verificare le presenze e che non vi sia nessun disperso. compilare il presente modulo da consegnare celermente al Coordinatore dell'emergenza.

All'inizio dell'anno scolastico, e prima di ogni prova di evacuazione, l'insegnante coordinatore di classe, unitamente a tutti gli insegnanti della classe, deve provvedere a:

- Informare la classe sui comportamenti da utilizzare in caso di incendio e terremoto;
- verificare la disposizione dei banchi, accertando la presenza di idonei passaggi;
- segnalare agli allievi i nominativi degli addetti alla squadra di emergenza (personale a cui rivolgersi in caso di pericolo);
- illustrare attraverso la visione delle planimetrie di evacuazione e, a maggior chiarimento, percorrendo la via di esodo, avendo così certezza che i percorsi da utilizzare in caso di evacuazione siano chiaramente individuati;

Modulo riepilogativo evacuazione

Da compilarsi dal coordinatore dell'emergenza nel punto di raccolta

	classe	Personale ed allievi			
		presenti	Evacuati	Feriti	Dispersi
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
	Insegnanti				
	ATA				
	Ospiti				
	Insegnanti liberi				

Firma del coordinatore _____ data _____

VERBALE ESERCITAZIONE

Il giorno dell'esercitazione il Coordinatore dell'emergenza provvederà alla compilazione della scheda relativa alla verifica delle procedure di evacuazione.

CONFORMITA' ALLE PROCEDURE E MODALITA' DI EVACUAZIONE	SI	NO
Al segnale di evacuazione il personale addetto ha spalancato prontamente i portoni?		
Il personale di piano si è portato nel settore di propria competenza?		
Le classi si sono dirette verso il punto di raccolta seguendo i percorsi di esodo stabiliti?		
Gli insegnanti hanno preso il registro di classe? <i>ELENCO ALUNNI ?</i>		
Gli alunni hanno lasciato le cartelle in classe?		
E' stata chiusa la porta delle aule, una volta usciti?		
Sono stati usati gli ascensori?		
La squadra di emergenza ha controllato che l'evacuazione si svolgesse nel rispetto di quanto indicato nel piano di emergenza?		
Il personale di piano prima di lasciare la Scuola ha ispezionato gli ambienti più defilati?		
E' stato raggiunto il punto di raccolta assegnato?		
Nel registro era presente il modulo di evacuazione?		
Gli insegnanti hanno compilato il modulo di evacuazione?		
I portatori di handicap, sono stati aiutati?		
L'evacuazione si è svolta in modo regolare e senza particolari difficoltà?		
Tempo di evacuazione misurato.....		

Note