



DIREZIONE DIDATTICA STATALE  
2° CIRCOLO "E. Celentano"- POMPEI-  
Via Civita Giuliana, 26 - ☎ 081/8506209 - telefax 081/8506929  
Codice Scuola : NAE220002 - C.F. 82015230632

Indirizzo e-mail Posta ordinaria: [naee220002@istruzione.it](mailto:naee220002@istruzione.it) - Posta PEC: [naee220002@pec.istruzione.it](mailto:naee220002@pec.istruzione.it)

Sito WEB: [www.pompeisecondocircolo.edu.it](http://www.pompeisecondocircolo.edu.it)

Codice unico IPA: UFJ5EW

Prot. 3423 /A39

Pompei lì 14/05/2021

Al personale docente e A.T.A.  
Al DSGA  
Sito web

**Oggetto: Prove di evacuazione (esercitazioni periodiche) in tempo di Covid-19 ( periodo maggio 2021).**

In occasione del rientro a scuola in presenza, si chiede ai docenti Responsabili di plesso, in qualità di Preposti al Servizio di Prevenzione e Protezione, di organizzare per il giorno 18 maggio p.v. una prova di evacuazione dell'edificio scolastico simulando un' emergenza incendio. Le prove hanno lo scopo di far acquisire agli alunni e a tutto il personale scolastico i necessari meccanismi relativi alle procedure di emergenza e di evacuazione, in modo da rendere "automatico" e quanto più sicuro possibile il comportamento di ciascuno in caso di reale situazione di pericolo (terremoto, incendio, ecc.). Tali prove vanno pertanto garantite anche in tempo di Covid-19.

Per evitare assembramenti, in ogni plesso si procederà con esercitazioni per singola sezione o classe, in caso di classi con sezione A e B usciranno entrambe. Nei plessi con più piani le esercitazioni saranno organizzate in tempi diversi per ciascun piano. Dovranno in ogni caso essere rispettate tutte le regole anti contagio da covid-19 adottate quotidianamente nel contesto scolastico. Resta obbligatorio l'uso della mascherina per tutti coloro che hanno più di sei anni di età e va osservato il distanziamento interpersonale di almeno un metro sia lungo le vie di esodo che nei punti di raccolta e senza tenersi per mano.

I Preposti verificheranno che ogni sezione/classe sia stata fornita della seguente modulistica:

- Manuale procedure;
- Verbale dell'esercitazione;
- Modulo di evacuazione.

Al termine della prova la modulistica compilata va conservata in un'apposita cartellina unitamente ai registri antincendi, primo soccorso e quant' altro relativo alla sicurezza.

Il personale docente e A.T.A. è tenuto a conoscere la via di fuga e la zona di raccolta corrispondenti ad ogni spazio (aule/laboratori/palestra/sala docenti/servizi igienici/ecc.) del plesso in cui presta servizio, come indicate sulle apposite piantine. Si ricorda che tra i compiti del docente figura anche quello di educare a comportamenti responsabili in ogni occasione e in particolare sulle emergenze.

Per ogni classe, saranno stati individuati gli alunni apri-fila (alunno/a al primo banco vicino alla porta) e chiudi-fila (alunno/a all'ultimo banco), effettivi e supplenti, e saranno state create occasioni di condivisione delle procedure di evacuazione, anche analizzando specifiche situazioni che potrebbero verificarsi (es. alunno/a in bagno o in altro luogo diverso dall'aula; alunni in palestra o in laboratorio; ecc.).

Si allega alla presente manuale e modulistica occorrente; si precisa che copie della modulistica necessaria possono essere richieste in segreteria.

Si ringrazia per la fattiva collaborazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
(Prof.ssa Anna Maria CIOFFI)

(firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3.D. Lgs n° 39/1993)